

Α Ι Τ Η Σ Η – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

για ατομική αξιολόγηση μαθητή/τριας

σύμφωνα με τα άρθρα 3 και 4 της Υ.Α. 211076/ΓΔ4/6-12-2018
(ΦΕΚ Β' 5614/13.12.2018)

Του/Της

(στοιχεία γονέα – κηδεμόνα)

ΠΡΟΣ:

Κ.Ε.Σ.Υ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Σας παρακαλώ να αξιολογήσετε τον/τη μαθητή/

τρια:

.....

(Ονοματεπώνυμο)

που φοιτά στο:

(Σχολείο)

στην:

(Τάξη Σχολείου)

για διερεύνηση:

A. πιθανών ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών

B. ή/και άλλων δυσκολιών ψυχοκοινωνικού τύπου

Γ. ή/και για συμβουλευτική επαγγελματικού
προσανατολισμού.

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΑΡ. ΑΣΤ.ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:

.....

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

.....

Φλώρινα:/...../20.....

Συνημμένα έγγραφα για την ατομική αξιολόγηση:

1. Φωτογραφία τύπου ταυτότητας
2. Αντίγραφο Ατομικού Βιβλιαρίου Υγείας παιδιού
3. Αντίγραφο ελέγχου προόδου παιδιού
4. Αντίγραφα γραπτών κειμένων - τετραδίων ασκήσεων παιδιού
5. Αντίγραφα ιατρικών ή άλλων γνωματεύσεων

.....

.....

.....

.....

(Κυκλώστε τα αντίστοιχα συνημμένα έγγραφα ή αναφέρετε άλλα τα

οποία θα επισυνάψετε)

Επίσης **δηλώνω υπεύθυνα** ότι έχω λάβει γνώση των εξής:

A) Τα Κ.Ε.Σ.Υ. διενεργούν ατομικές αξιολογήσεις και εκδίδουν αξιολογικές εκθέσεις – γνωματεύσεις σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του ν. 4547/2018.

B) Σύμφωνα με την Υ.Α. αρ. 211076/ΓΔ4/13-12-2018 (άρθρ. 4, παρ. 6) μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης του μαθητή/τριας συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης - γνωμάτευση η οποία χορηγείται στους γονείς ή κηδεμόνες του/της. Η διακίνηση της έκθεσης αξιολόγησης - γνωμάτευσης προς τη σχολική μονάδα ή σε άλλους φορείς γίνεται με ευθύνη των γονέων ή κηδεμόνων.

Γ) Σε κάθε Κ.Ε.Σ.Υ. τηρείται αρχείο που περιλαμβάνει τους ατομικούς φακέλους των μαθητών/τριών που αξιολογούνται σε ασφαλή χώρο με ευθύνη του/της Προϊσταμένου/ης του Κ.Ε.Σ.Υ. σύμφωνα με την Υ.Α. αρ. 211076/ΓΔ4/13-12-2018 (άρθρ. 5, παρ. 1).

Ο/Η Αιτ και Δηλ

.....

(Υπογραφή)